

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ № 255

от 8 ноября 2021 г.

О подготовке общеобразовательных учреждений

Камышловского муниципального района

к итоговому сочинению (изложению) в 11 классах

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 02.12.2019 «Об утверждении Порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), местах, порядке и сроках хранения и уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области», руководствуясь рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, в 2021/2022 учебном году (письмо Рособнадзора от 26.10.2021 № 04-416), в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Камышловского муниципального района как условия допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений, реализующих программы среднего общего образования:
 - 1.1. не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) своими приказами утвердить составы комиссий образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения), по проверке итогового сочинения (изложения);
 - 1.2. обеспечить условия проведения итогового сочинения (изложения), соответствующие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и Методическим рекомендациям по подготовке и

- 1.3. техническую готовность образовательных организаций к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), включая ведение во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
- 1.4. обеспечить тиражирование материалов для итогового сочинения;
- 1.5. информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения);
- 1.6. осуществить информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- 1.7. осуществить информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;
- 1.8. ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
- 1.9. обеспечить общественное наблюдение лицами, аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;
- 1.10. обеспечить подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проверке ИС(И) в образовательных организациях и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций;
- 1.11. обеспечить необходимыми техническими средствами (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет») комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения);
- 1.12. осуществить проверку, оценивание и сканирование проверенных оригиналов итогового сочинения (изложения), передачу отсканированных изображений бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ в срок до 08.12.2021;
- 1.13. обеспечить надёжное хранение бумажных оригиналов бланков

2. Возложить ответственность на муниципального координатора (Захарова Т.Ф.) за контроль деятельности ОО Камышловского муниципального района по формированию и ведению РБД, РИС, за организацию и обеспечение перепроверки ИС(И) комиссией иной ОО,
3. Контроль исполнения приказа возложить на Захарову Т.Ф., ведущего методиста Управления образования.

Заместитель начальника Управления образования
администрации муниципального образования
Камышловский муниципальный район



С.И. Прожерина