

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
Управления образования
от 14.01.2020 г. № 5
«О наградах Управления образования
администрации муниципального
образования Камышловский
муниципальный район»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по наградам Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии и на основании положений о государственных наградах Российской Федерации, о ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации, знаке отличия Министерства просвещения «Отличник просвещения», о наградах высших органах государственной власти Свердловской области и наградах Свердловской области, о Почетной грамоте, о Благодарственном письме главы муниципального образования Камышловский муниципальный район, а также, положения о наградах Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, в целях проведения общественной оценки материалов о кандидатурах, представленных к награждению, обеспечения объективного подхода к награждению работников системы образования Камышловского муниципального района

II. Компетенция комиссии по наградам

Комиссия по наградам Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее – комиссия) осуществляет рассмотрение наградных материалов на государственные награды Российской Федерации, на ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации, на знак отличия Министерства просвещения «Отличник просвещения», на награды высших органов государственной власти Свердловской области и награды Свердловской области, на Почетную грамоту главы муниципального образования Камышловский муниципальный район, Благодарственное письмо главы муниципального образования Камышловский муниципальный район, а также, на награды Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

III. Состав комиссии по наградам

1. В комиссию по наградам входят члены Совета Управления образования администрации муниципального образования Камышловский

муниципальный район.

2. Состав комиссии утверждается приказом начальника Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район. Состав комиссии подлежит ротации по мере необходимости.

3. Непосредственное руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель Совета Управления образования. Организует работу комиссии, ведет необходимую документацию секретарь комиссии.

4. Для экспертизы наградных материалов комиссия по наградам может запрашивать необходимую информацию у работников Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, курирующих различные направления деятельности.

IV. Порядок работы комиссии

1. Заседания комиссии проводятся 1 раз в месяц. Дата заседания комиссии включается в план организационных мероприятий Управления образования на месяц.

2. Наградные материалы представляются в Управление образования руководителями образовательных организаций не позднее дат, указанных в плане организационных мероприятий Управления образования на месяц.

3. Секретарь комиссии выдает на заседании наградные материалы членам комиссии для экспертизы и подготовки решения на представленные документы.

4. Комиссия рассматривает материалы и принимает решение о последующем оформлении наградных материалов.

5. Решение о предоставлении к награждению выносится на заседание комиссии простым большинством голосов членов комиссии.

6. Решение комиссии оформляется протоколом, подписывается членами комиссии.

7. В случае отказа в представлении к награждению конкретного работника, секретарь комиссии в 10-дневный срок направляет в ходатайствующую организацию письмо за подписью председателя комиссии с указанием причин отказа.

8. В том случае, если наградные материалы требуют, по мнению членов комиссии, дополнений и уточнений, комиссия может рассмотреть отклоненные представления к награждению повторно при условии приведения наградных материалов в соответствие с требованиями.

V. Ответственность сторон

1. Руководители образовательных организаций несут ответственность за качественное оформление наградных материалов кандидатов, характеристик, отражающих их личный вклад в развитие системы образования со статусом награды, аргументацию конкретными фактами и делами.

2. Комиссия обеспечивает объективность экспертной оценки наградных материалов.