

Положение о Совете управления образованием Камышловского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2013 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", закона Свердловской области от 15.07.2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» и Положения об Управлении образования администрации Камышловского муниципального района от 17.02.2022 года №396.

1.2. Совет Управления образованием администрации Камышловского муниципального района (далее Совет Управления) является коллегиальным совещательным органом для рассмотрения вопросов образования, входящих в компетенцию Управления образования администрации Камышловского муниципального района (далее Управление образования).

1.3. В состав Совета Управления входит начальник Управления образования, первый заместитель главы администрации Камышловского муниципального района (по согласованию) педагоги образовательных организаций, представители общественных организаций родителей образовательных организаций и специалисты Управления образования и районного информационно-методического кабинета.

1.4. Состав Совета Управления утверждается на 3 года приказом начальника Управления образования.

1.5. Изменения в настоящее Положение вносятся по мере появления изменений в работе Совета Управления.

1.6. Срок действия Положения не ограничен.

1.7. Деятельность членов Совета Управления основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.8. Работа Совета Управления образования осуществляется в форме заседаний, выездных заседаний (на базе образовательной организации), расширенного заседания (с участием приглашенных без права решающего голоса).

2. Деятельность Совета Управления.

2.1. Изучение, обсуждение проектов программы развития образования Камышловского муниципального района;

2.2. Разработка рекомендаций по развитию системы образования Камышловского муниципального района, реализации Приоритетного национального проекта «Образование» на территории Камышловского муниципального района.

2.3. Заслушивание аналитических материалов, докладов специалистов Управления образования по курируемым направлениям, доклада начальника Управления образования по итогам деятельности Управления образования за год.

2.4. В случае неудовлетворительной оценки деятельности Управления образования члены Совета управления вправе направить главе администрации Камышловского муниципального района обращение, в котором мотивируют свою оценку и вносят предложения по совершенствованию работы Управления образования.

2.6. Утверждение стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций Камышловского муниципального района.

2.7. Рассмотрение изменений в положение о системе оплаты труда руководителям образовательных организаций Камышловского муниципального района.

2.7. Члены Совета Управления осуществляют свою работу на общественных началах.

3. Полномочия Совета Управления.

3.1. Основными задачами Совета Управления являются:

3.1.1. разработка предложений по:

- основным направлениям развития системы образования, а также его отдельных сфер (дошкольное образование, общее образование, дополнительное образование);
- совершенствованию управленческой и педагогической деятельности в образовательных организациях района;
- улучшению финансово-хозяйственной деятельности системы образования района и образовательных организаций;
- повышению эффективности выполнения Управлением образованием законов и других нормативно-правовых документов РФ, приказов, инструкций и указаний вышестоящих организаций;
- освещению проблем и перспектив образования в средствах массовой информации;
- о размерах стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций;
- соблюдению прав и обязанностей руководителей образовательных организаций.

3.1.2. рассмотрение состояния и итогов образовательной, воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности Управления образования и образовательных организаций муниципального образования Камышловский муниципальный район с целью определения приоритетных направлений в работе.

3.2. Совет Управления инициирует обсуждение проблем и итогов работы по реализации целевых программ с участием начальника Управления образования.

4. Порядок работы Совета Управления

4.1. Работа Совета Управления организуется на основании Плана, который разрабатывается на каждый календарный год. План работы Совета Управления утверждается начальником Управления образования.

4.2. Совет Управления собирается в сроки, установленные Планом работы, но не реже одного раза в квартал. Ответственным за подготовку заседаний Совета Управления является председатель Совета управления. Члены Совета Управления должны быть ознакомлены с повесткой дня заседания и материалами к нему за 7 дней до дня заседания.

4.3. Совет управления несет ответственность перед Управлением образования за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

4.4. Совет управления вправе избрать заместителя председателя Совета управления.

4.5. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета управления избирается секретарь Совета управления.

4.6. Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета управления избираются на первом заседании Совета управления, которое созывается начальником Управления образования не позднее чем через месяц после его формирования.

4.7. Совет управления вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя, секретаря.

4.8. Основные вопросы, касающиеся порядка деятельности Совета управления, регулируются положением Управления образования, настоящим положением Совета управления и другими локальными актами Управления образования.

4.9. В целях подготовки заседаний Совета управления и выработки проектов документов председатель Совета управления вправе запрашивать у начальника Управления образования необходимые документы, данные и иные материалы.

4.10. Заседания Совета управления являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета управления.

4.11. Решения Совета управления принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета управления.

4.12. Заседания Совета управления оформляются протоколом.

4.13. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета управления.

4.14. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета управления.

4.15. В случае отсутствия в установленные сроки необходимого решения Совета управления по вопросу, входящему в его компетенцию, начальник Управления образования вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

5. Функции председателя Совета управления.

5.1. Ведет заседание Совета управления в соответствии с правилами, установленными положением Совета управления.

5.2. Разрабатывает проект повестки дня очередного заседания Совета управления.

5.3. Представляет Совет управления в отношениях с населением, органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, взаимодействующими с Управлением образования.

5.4. Координирует работу постоянных и временных комиссии (рабочих групп) Совета управления.

5.5. Обеспечивает соблюдение положений, регламента работы Совета управления.

5.6. Контролирует размещение информации о деятельности Совета управления на сайте Управления образования.

6. Права и обязанности членов Совета Управления.

6.1. Совет Управления правомочен обсуждать вопросы, отнесенные к его компетенции.

6.2. Вопросы, по которым не представлены информационные и справочные материалы в полном объеме и в установленный срок, в повестку заседания не включаются.

6.3. Совет Управления имеет право отложить принятие решения по рассмотренному вопросу до получения положительного заключения дополнительно назначенной экспертизы.

6.4. Члены Совета управления имеют равные права и обязанности по отношению к Совету управления.

6.5. Члены Совета управления не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность начальника Управления образования,

специалистов и методистов Управления образования, образовательных организаций Камышловского муниципального района.