

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

23.05.2023

г.Камышлов

№151

**Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Камышловского муниципального района в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минпросвещения России и Рособрназора 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.04.2023 № 85-И «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2023 году», от 25.05.2023 №636-Д «Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2023 году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в Камышловском муниципальном районе в основной период 2023 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Закрепить контингент обучающихся 11–х классов общеобразовательных учреждений, внесённых в РБД, за пунктом проведения экзаменов ППЭ 1301 (МКОУ Баранниковская СОШ) (приложение №1).
2. МКУ «Районный информационно-методический центр системы образования Камышловского муниципального района» (далее МКУ РИМЦ) (Захарова Т.Ф.):
  - 2.1. Обеспечить координацию работы и общее руководство деятельностью всех ответственных лиц, руководителей общеобразовательных учреждений, участников ГИА, общественных наблюдателей в период проведения экзаменов в 2023 году;
  - 2.2. Осуществить контроль обеспечения прав и гарантий участников ГИА в форме ЕГЭ;
  - 2.3. Осуществить контроль соблюдения информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА в 2023 году;

2.4. Обеспечить получение, доставку и передачу ЭМ руководителю ППЭ ЕГЭ 1301, передачу ЭМ после завершения экзамена в места обработки ЭМ, в места хранения ЭМ;

3. Членам ГЭК (Павлюченко Н.И., Захарова Т.Ф., Алферова И.В., Окулова Е.В., Шавкунова Н.А.) обеспечить:

3.1. получение и доставку ЭМ на обработку, хранение ЭМ до выдачи руководителю ППЭ в день экзамена по учебному предмету;

3.2. выдачу ЭМ по учебному предмету руководителям ППЭ в день экзамена по соответствующему учебному предмету не ранее чем за 4 часа и не позднее, чем за 2 часа до начала экзамена (при использовании бумажной технологии);

3.3. предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством технологического портала РЦОИ (раздел «Региональные мониторинги»), а также в ГЭК на адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта, 41-Министерство):

3.4. отчета члена ГЭК о проведении ГИА по форме ППЭ-10;

3.5. акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;

3.6. акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18МАШ;

3.7. проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в Конфликтную комиссию Свердловской области, управление надзора и контроля в сфере образования (по поручению председателя ГЭК).

4. Руководителю ППЭ, членам ГЭК обеспечить:

4.1. готовность ППЭ к проведению ЕГЭ в соответствии с требованиями к ППЭ и проведение ГИА, ЕГЭ в ППЭ с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в условиях, обеспечивающих безопасность участников ГИА, ЕГЭ и лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2023 году и на основании методических документов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) (письмо от 01.02.2023 № 04-31), рекомендациями и инструктивными документами федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования Свердловской области);

4.3. проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее, чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

4.4. направление информации о результатах обследования готовности ППЭ, сканов протоколов готовности ППЭ (формы ППЭ-01, ППЭ-01-01, ППЭ-01-01-У, ППЭ-01-02) в адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта, 41-Министерство);

4.5. соблюдение прав участников экзаменов при проведении ГИА, ЕГЭ;

4.6. безопасность условий проведения ГИА, ЕГЭ в том числе информационную безопасность при работе с ЭМ, охрану жизни и здоровья участников экзаменов;

4.7. организационно-технологические условия получения ЭМ;

4.8. передачу отчетов общественных наблюдателей на обработку в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – РЦОИ);

4.9. информирование в день проведения экзамена участников экзаменов о недопустимости нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА);

4.10. предоставление в РЦОИ экзаменационных материалов;

4.11. хранение ЭМ в штабе ППЭ после завершения экзамена до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному РЦОИ.

5. Руководителю МКОУ Баранниковская СОШ (Шипицына О.В.):

Обеспечить готовность пункта проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего образования. Провести проверку готовности ППЭ к экзаменам не позднее, чем за один день до даты проведения очередного экзамена.

6. Возложить персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при получении, хранении экзаменационных материалов на руководителя ППЭ, технических специалистов, членов ГЭК за исполнение пунктов: 3, 4 по обеспечению информационной безопасности при получении, обработке и передаче экзаменационных материалов в РЦОИ.

7. Руководителю ППЭ (Потапова Ю.Л. )

7.1. принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена, за соблюдение Порядка проведения ГИА, соблюдение информационной безопасности при обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ;

7.2. обеспечить своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА, пунктом 5 настоящего приказа;

7.3. обеспечить условия для хранения ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА в штабе ППЭ под круглосуточным видеонаблюдением до начала экзаменов по соответствующему учебному предмету, экзаменационных материалов, экзаменационных работ, материалов ППЭ после завершения экзамена до момента передачи в РЦОИ, места хранения ЭМ;

7.4. обеспечить технологические условия печати ЭМ, отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ на обработку в РЦОИ.

8. Руководителям муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Камышловского муниципального района:

8.1. направить своих работников для работы в ППЭ 1301 в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов;

8.2. организовать присутствие аккредитованных общественных наблюдателей в пункте проведения экзаменов в сроки в соответствии с региональной базой данных (Приложение №2);

8.3. обеспечить осуществление контроля за участием своих работников в проведении ГИА в форме ЕГЭ;

8.4. проинформировать под подпись своих работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и

аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

8.5. назначить приказами ответственных за сопровождение участников ГИА до ППЭ и обратно в день проведения экзамена; провести под подпись инструктаж участников ГИА о правилах безопасного поведения по пути следования в ППЭ и в пунктах проведения экзаменов;

8.6. обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами экзаменов;

8.7. обеспечить прием апелляций по результатам от участников ГИА и их передачу в Конфликтную комиссию в установленные сроки;

8.8. обеспечить информирование под подпись участников ГИА, родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2023 году, о составах Государственной экзаменационной комиссии, предметной, конфликтной комиссий Свердловской области, о процедуре проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, об основаниях изменения или аннулирования результатов экзаменов, о порядке получения результатов экзаменов, о порядке и сроках подачи апелляций, о правовых вопросах использования результатов ГИА;

8.9. обеспечить своевременную выдачу участникам ГИА уведомлений об участии в ГИА;

8.10. Провести анализ результатов участия выпускников в ГИА в 2023 году. Справку по результатам ГИА предоставить в Управление образования администрации Камышловского района на электронный адрес [ztf1955@mail.ru](mailto:ztf1955@mail.ru) в срок не позднее 15 июля 2023 года.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  
администрации муниципального образования  
Камышловский муниципальный район

Н.И. Павлюченко

Контингент обучающихся 11–х классов общеобразовательных учреждений  
Камышловского муниципального района, закрепленных  
за пунктом проведения экзаменов ППЭ 1301

Код ОО	Наименование ОО	Количество учащихся в ОО	В том числе количество участников ЕГЭ с ОВЗ	Количество не допущенных до ГИА
130105	МКОУ Квашнинская СОШ	2	0	0
130107	МКОУ Обуховская СОШ	7	1	0
130109	МКОУ Порошинская СОШ	25	1	0
130110	МКОУ Скатинская СОШ	4	0	0
130000	Управление образования (ВПЛ)	2	0	0
	<b>Итого:</b>	38+2(ВПЛ)	2	0

Приложение №2  
приказу Управления образования  
от 25 мая 2023г. № 151

### График общественного наблюдения ЕГЭ 2023

Код ППЭ	Наименование ОО	ФИО общественного наблюдателя	Даты ЕГЭ									
1301	МКОУ Баранниковская СОШ	Быкасова Наталья Аркадьевна	26.05. 2023	29.05. 2023	01.06. 2023	05.06. 2023	08. 06. 2023	13.06. 2023	16.06. 2023	19.06. 2023	22.06. 2023	23. 06. 2023
1301	МКОУ Баранниковская СОШ	Потапов Леонид Тихонович	Онлайн наблюда тель	Онлай н наблю датель	Онлай н наблю датель	Онлайн наблюда тель	Онлай н наблю датель	Онлайн наблюд атель	Онлайн наблюд атель	Онлайн наблюд атель	Онлайн наблюд атель	Онлайн наблюд атель