

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

№104

08.04.2024

г.Камышлов

**О проведении муниципального конкурса методических разработок
«Панорама методических кейсов: эффективные школьные практики»**

На основании Дорожной карты по сопровождению школ с низкими образовательными результатами и школ группы профилактики учебной неуспешности, расположенных на территории Камышловского муниципального района на 2023 - 2025 годы (приказ Управления образования от 28.04.2023 №127), в целях повышения качества образования через выявление и распространение лучших школьных педагогических и управленческих практик при переходе школы в эффективный режим работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 1 мая по 30 июня 2024 года муниципальный конкурс команд образовательных организаций «Панорама методических кейсов: эффективные школьные практики» (далее Конкурс).
2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета и состав конкурсной комиссии (Приложение 2).
4. Поручить РИМЦ Камышловского муниципального района (Степановой О.Л.) решение организационных и методических вопросов по проведению Конкурса.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Н.И. Павлюченко

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе методических разработок «Панорама методических кейсов: эффективные школьные практики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и сроки проведения муниципального конкурса методических разработок «Панорама методических кейсов: эффективные школьные практики» (далее – Конкурс) среди школ, с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

1.2. Организатором Конкурса является Управление образования администрации Камышловского муниципального района.

1.3. Оператором Конкурса является Районный информационно-методический центр системы образования Камышловского муниципального района (далее – Оператор).

1.4. Конкурс проводится в рамках реализации Концепции муниципального проекта поддержки школ Камышловского муниципального района с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, на 2023–2025 годы (Приказ Управления образования от 28.04. 2023 №127) (далее - Муниципальная дорожная карта).

1.5. Конкурс проводится с целью выявления и распространения лучшего управленческого и педагогического опыта при переходе школы в эффективный режим работы по направлениям:

- Система профилактики учебной неуспешности в школе;
- Создание эффективной образовательной среды в школе;
- Реализация социального партнерства в условиях перехода школы в эффективный режим работы, в том числе развитие взаимодействия школы с родителями и общественностью.

1.6. Участниками Конкурса являются **все** педагогические коллективы образовательных организаций основного общего и среднего общего образования, в том числе вошедшие в Региональный и Муниципальный проект ШАНС.

1.7. На сайте Управления образования Камышловского муниципального района в разделе «Конкурсы» размещается Положение о Конкурсе и вся актуальная информация о ходе его проведения.

2. Условия и порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в период с 1 мая по 30 июня 2024 года.

2.2. Организация, координация, подготовка и проведение Конкурса возлагается на организационный комитет (далее – оргкомитет). Функции оргкомитета:

- публикация сообщений о ходе проведения Конкурса и актуальной информации о мероприятиях Конкурса на сайте Управления образования <https://kam-uo.ru>
- прием заявок на участие в Конкурсе;
- прием конкурсных материалов;
- консультирование по вопросам разработки конкурсных материалов;

- подготовка материалов для работы конкурсной комиссии;
- организация экспертизы конкурсных материалов, оформление документации.

2.3. Конкурсная комиссия осуществляет деятельность на безвозмездной основе.

Функции конкурсной комиссии:

- экспертиза конкурсных материалов в соответствии с критериями;
- определение победителя и лауреатов Конкурса;
- ведение документации экспертной деятельности.

2.4. Конкурс проводится в заочной форме и представляет экспертизу конкурсных материалов, представленных участниками.

3. Срок предоставления и требования к конкурсной документации

3.1. Состав документов и конкурсных материалов: скан-копия заявки организации на участие в Конкурсе (приложение 1); цифровой методический кейс.

3.2. Для участия в Конкурсе **организации не позднее 15:00 8 мая 2024 года** подают заявку в оргкомитет в электронном виде. В теме письма следует указать: Конкурс «Панорама методических кейсов». Заявки без указания данной темы могут остаться не рассмотренными. Прием конкурсной документации осуществляет Валкановская Регина Туленовна. Адрес электронной почты для приема конкурсной документации: valkanovskayar@mail.ru

3.3. Требования и рекомендации к разработке и оформлению конкурсных материалов представлены в приложении 2.

Конкурсные материалы подаются в оргкомитет в электронном виде **не позднее 15:00 22 мая 2024 года**.

3.4. По вопросам подготовки и оформления заявки и конкурсных материалов обращаться к секретарю оргкомитета Валкановская Регина Туленовна, методист РИМЦ Камышловского МР, № телефона 8(343)75- 2-40-08.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Оценку конкурсных материалов осуществляет конкурсная комиссия по установленным оценочным листам (приложение 3). Решение конкурсной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

4.2. Конкурсная комиссия оценивает конкурсные материалы и ранжирует их по сумме баллов. Конкурсные материалы оцениваются членами конкурсной комиссии независимо друг от друга по установленным критериям и показателям, приведенным в оценочных листах.

4.3. Три участника, набравшие наибольшую сумму баллов признаются победителем и лауреатами Конкурса. При равном количестве голосов, голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим, председатель имеет право на рекомендацию двух претендентов на призовые места.

4.4. Победитель Конкурса награждается дипломом, лауреатам Конкурса вручаются сертификаты лауреата, все участники Конкурса получают электронный сертификат участника.

4.5. Итоги Конкурса освещаются на сайте Управления образования не позднее 5 июля 2024 г. По итогам проведения Конкурса издается приказ начальника Управления, утверждающий его результаты. Награждение победителей Конкурса проводится на районном «Фестивале педагогических достижений – 2024» в номинации «Прорыв года» - лучшая образовательная организация - территория поиска, возможностей, достижений».

Приложение 1 к Положению

**ЗАЯВКА на участие в муниципальном конкурсе
методических разработок «Панорама методических кейсов: эффективные
школьные практики»**

1.1 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ
1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ
1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ
1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
1.6. СОСТАВ КОМАНДЫ РАЗРАБОТЧИКОВ МЕТОДИЧЕСКОГО КЕЙСА (ФИО, должность)
1.7 НАПРАВЛЕНИЕ (см. п.1.5 ПОЛОЖЕНИЯ)
1.8 НАИМЕНОВАНИЕ КОНКУРСНОГО МАТЕРИАЛА

Выражаем согласие с условиями проведения Конкурса

_____ (дата)

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Требования и рекомендации к разработке и оформлению конкурсных материалов

На конкурс представляется цифровой методический кейс, разработанный образовательной организацией.

Цифровой методический кейс – это структурированный цифровой комплекс материалов, позволяющий доступно, наглядно и эффективно продемонстрировать лучшие школьные практики по одному из предложенных направлений:

- Система профилактики учебной неуспешности в школе;
- Создание эффективной образовательной среды в школе;
- Обучение детей с разными образовательными потребностями;
- Реализация социального партнерства в условиях перехода школы в эффективный режим работы, в том числе развитие взаимодействия школы с родителями и общественностью.

Цифровой формат кейса позволяет систематизировать все накопленные материалы, наглядно продемонстрировать лучший педагогический опыт и получить целостный методический продукт, доступный широкому кругу специалистов. Стоит отметить также, что сам процесс разработки и оформления кейса способствует оптимизации модели сопровождения образовательного процесса и профессиональному развитию команды специалистов.

Состав методического кейса

В состав цифрового методического кейса должны войти материалы, отражающие деятельность по заявляемому по направлению:

- пакет нормативных документов (локальные акты и их фрагменты);
- пакет учебно-методической документации (учебные программы или их фрагменты; рабочие программы или их фрагменты; учебные планы; формы ИОМ; расписание (с комментариями); материалы ВСОКО и пр.)
- оценочные процедуры и средства (описание процедуры мониторинга; формы оценочных листов; формы листов индивидуальных достижений; диагностические карты обучающегося, формы справок по итогам контроля результатов; изменения во ВСОКО и пр.)
- методические материалы и разработки занятий (памятки для педагогов; формы листов наблюдений; сборники упражнений планы (сценарии), тьюториала и т.д.; технологические карты уроков и внеурочных занятий; программа/план тренинга и пр.)

Рекомендации по подготовке и оформлению

1. Подготовить цифровые варианты всех материалов, которые войдут в состав методического кейса.
2. Выбрать и подготовить фотографии различных занятий, мероприятий, экскурсий и т.п., повествующие о работе по выбранному направлению.
3. Разместить все перечисленные выше материалы в сети интернет (лучше на облачном сервисе, например, Яндекс.Диск).
4. Разработать титульный слайд, на котором необходимо указать наименование образовательной организации, списочный состав разработчиков и название методического кейса.
5. Создать функциональный Цифровой Методический кейс в программе Microsoft Power Point (использовать картинки, фотографии, анимацию и др.) с необходимыми рубриками и разделами и вставить в него все требующиеся по содержанию ссылки на материалы. Затем сохранить этот кейс как документ PDF и отправить на конкурс.

Оценочный лист компонентов методического кейса

(ОО, муниципальное образование)

ФИО эксперта: _____

Критерии оценки	Баллы
1. Содержание методического кейса	От 0 до 2
Пакет нормативных документов	
- фиксируют организацию и реализацию деятельности в рамках направления	
Пакет учебно- методической документации	
- отражает реализацию деятельности в рамках направления	
- полнота пакета учебно-методической документации (программы, организация образовательного процесса, кадровое и учебно-методическое обеспечение)	
Оценочные процедуры и средства	
- представлены процедуры оценки результатов деятельности в рамках направления	
Методические материалы и разработки занятий	
- отражают специфику направления	
- практическая значимость (практическая ценность, возможность использования в измененных условиях)	
2. Структура методического кейса	От 0 до 2
- соответствие структуры методического кейса заявленным требованиям	
- взаимосвязь компонентов методического кейса отражает системность деятельности в рамках направления	
3. Оформление методического кейса:	От 0 до 2
- соответствие конкурсных материалов техническим требованиям	
- эстетика оформления конкурсных материалов	
Итого количество баллов (максимально возможное количество – 20 баллов)	
Общие замечания и рекомендации:	

Шкала оценки: 0 баллов – оцениваемый критерий отсутствует; 1 балл – соответствует в неполной мере; 2 балла – соответствует в полной мере

Подпись эксперта: _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Состав организационного комитета Конкурса

1. Павлюченко Наталья Ильинична, начальник Управления образования администрации Камышловского МР, председатель оргкомитета,
2. Степанова Ольга Леонидовна, директор Районного информационно-методического центра системы образования Камышловского МР,
3. Кишун Татьяна Сергеевна, председатель Камышловской районной организации Общероссийского Профсоюза Образования,
4. Валкановская Регина Туленовна, методист РИМЦ Камышловского МР, секретарь оргкомитета

Состав конкурсной комиссии

1. Анохина Марина Сергеевна, старший методист РИМЦ Камышловского МР, председатель конкурсной комиссии,
2. Захарова Татьяна Федоровна, методист РИМЦ Камышловского МР,
3. Колмогорова Елена Геннадьевна, директор МКОУ Порошинская СОШ,
4. Коряпина Марина Александровна, ведущий специалист Управления образования Камышловского МР,
5. Кошечева Людмила Александровна, заместитель директора МКОУ Октябрьская СОШ,
6. Прожерина Светлана Ивановна, заместитель начальника Управления образования Камышловского МР,
7. Симанова Валентина Николаевна, заместитель директора МКОУ Ожгихинская СОШ

